

PATVIRTINTA

Širvintų r. Gelvonų vidurinės mokyklos
direktoriaus 2014 m. rugsėjo 1 d.
įsakymu Nr. V-57

SPECIALIOJO PEDAGOGO-LOGOPEDO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gelvonų vidurinės mokyklos specialiojo pedagogo-logopedo pareigybės aprašymas reglamentuoja sugretintų pareigų specialisto, dirbančio pagal darbo sutartį, veiklą.
2. Specialusis pedagogas-logopedas teikia specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymosi sunkumų, turintiems negalių. Teikia specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų.
3. Specialistas dirba vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo ir mokslo ministro įsakymais, reglamentuojančiais veiklą, mokyklos nuostatais, mokyklos vidaus ir darbo tvarkos taisyklėmis bei šiuo pareigybės aprašu.
4. Specialųjį pedagogą-logopedą priima į darbą ir iš jo atleidžia, skiria darbo užmokestį mokyklos direktorius Lietuvos Respublikos darbo kodekso, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo nustatyta tvarka.

II. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

5. Specialusis pedagogas-logopedas turi atitikti šiuos reikalavimus:
 - 5.1. turėti aukštąjį išsilavinimą pagal specialiosios pedagogikos (logopedo) profesinę kvalifikaciją;
 - 5.2. išmanyti pedagoginio vertinimo metodikas, gebėti atlikti pedagoginį mokinių vertinimą, nustatyti jų žinių, mokėjimų, įgūdžių, gebėjimų lygį ir jų atitikimą ugdymo programoms bei specialiuosius ugdymosi poreikius, įvertinti pažangą;
 - 5.3. gebėti įvertinti mokinių kalbos raidos ypatumus, kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus, specialiuosius poreikius;
 - 5.4. išmanyti specialiųjų mokinių ugdymo metodus, gebėti juos taikyti, padedant specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams įsisavinti mokomąją medžiagą ir lavinant jų sutrikusias funkcijas;
 - 5.5. gebėti bendrauti ir bendradarbiauti su kalbos sutrikimų turinčiais mokiniais, su mokytojais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagoginių psichologinių tarnybų, sveikatos priežiūros, švietimo ir kt. įstaigų darbuotojais;
 - 5.6. mokėti naudotis informacinėmis technologijomis;

5.7. gebėti taikyti dokumentų rengimo taisykles;

5.8. mokėti savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbant komandoje;

5.9. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir renti išvadas.

III. FUNKCIJOS IR ATSAKOMYBĖ

6. Specialusis pedagogas-logopedas vykdo tokias funkcijas:

6.1. dalyvauja atliekant pedagoginį mokinių vertinimą nustatant mokinių žinių, mokėjimų, įgūdžių, gebėjimų lygį ir jų atitikimą ugdymo programai bei vertinant pažangą mokykloje, o esant ribotam mokinio mobilumui dėl ligos □ mokinio namuose; įvertina mokinių kalbos raidos ypatumus, nustato kalbos ir kitus komunikacijos sutrikimus, specialiuosius ugdymosi poreikius;

6.2. siūlo skirti specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems kalbos ir kitų komunikacijos sutrikimų teisės aktų nustatyta tvarka;

6.3. bendradarbiaudamas su mokytojais, specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, Širvintų r. pedagoginės-psichologinės tarnybos specialistais, numato pagalbos teikimo tikslus ir uždavinius, jų pasiekimo būdus ir metodus, atitinkančius specialiuosius mokinių ugdymosi poreikius bei galimybes ir juos taiko;

6.4. padeda specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams įsisavinti ugdymo turinį ir lavina jų sutrikusias funkcijas, atsižvelgdamas į kiekvieno mokinio gebėjimus, ypatumus;

6.5. sudaro individualias, pogrupines ar grupines specialiųjų poreikių mokinio (-nių) kalbos ugdymo programas, jas taiko, rengia savo veiklos ataskaitas;

6.6. šalina specialiųjų poreikių mokinių kalbos ir kt. komunikacijos sutrikimus;

6.7. padeda mokytojams pritaikyti mokiniams, kuriems priskirta specialioji pedagoginė pagalba, ugdymo programas, mokymo priemones;

6.8. teikia metodinę pagalbą mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) ir kitiems asmenims, kurie tiesiogiai dalyvauja ugdymo procese ir juos konsultuoja;

6.9. tvarko ir pildo savo veiklos dokumentus;

6.10. dalyvauja mokyklos Vaiko gerovės ir kitų mokyklos direktoriaus sudarytų darbo grupių, komisijų veikloje, dalyvauja rengiant mokyklos planus, taiko savo darbe specialiosios pedagogikos naujoves;

6.11. vykdo kitus teisės aktų nustatytus arba mokyklos direktoriaus priskirtus nenuolatinio pobūdžio pavedimus pagal kompetenciją.

7. Specialiojo pedagogo-logopedo atsakomybė:

7.1. Vykdyti Lietuvos Respublikos įstatymus, kitus teisės aktus, mokyklos nuostatus, laikytis vidaus ir darbo tvarkos taisyklių, mokytojo etikos normų;

7.2. tinkamai atlikti priskirtas funkcijas;

7.3. užtikrinti specialiosios pagalbos teikimą, kokybišką savo funkcijų vykdymą, asmens duomenų apsaugą teisės aktų nustatyta tvarka: korektišką gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą ir specialiųjų poreikių mokinių saugumą, sveikatą ir gyvybę savo darbo metu;

7.4. specialusis pedagogas-logopedas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, dėl jo kaltės padarytą žalą, atsako Lietuvos respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

IV. PAREIGYBĖS TEISĖS

8. Specialusis pedagogas-logopedas turi teisę:

8.1. gauti dokumentus ir informaciją, reikalingą pagal kompetenciją priskirtai veiklai vykdyti;

8.2. pasirinkti veiklos būdus ir formas;

8.3. ne mažiau kaip 5 dienas per metus dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;

8.4. būti atestuotas ir įgyti kvalifikacinę kategoriją švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;

8.5. dirbti savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, turėti higienos reikalavimus atitinkančią ir tinkamai aprūpintą darbo vietą;

8.6. dalyvauti mokyklos savivaldoje, asociacijų veikloje;

8.7. gauti išsilavinimą ir kvalifikaciją atitinkančią algą, darbo užmokesčio priedą, priemokas ar kitas išmokas, būti skatinamas teisės aktų nustatyta tvarka;

8.8. atsisakyti atlikti darbus, nesulygtus darbo sutartimi;

9. Specialusis pedagogas-logopedas gali turėti kitų teisių, nustatytų Lietuvos Respublikos darbo kodekse ir kituose teisės aktuose.

V. PAVALDUMAS IR ATSKAITINGUMAS

10. Specialusis pedagogas-logopedas pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui ir atskaitingas mokyklos direktoriui.

Parengė direktorė Ona Valančienė.