**ŠIRVINTŲ R. GELVONŲ GIMNAZIJOS**

**METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS**

**2019 m.**

**Metodinės veiklos prioritetai**

* Ugdymo procese užtikrinti mokinių individualių gebėjimų pažangą ir plėtojimą, skatinti mokymosi motyvaciją, pasitikėjimą savo jėgomis.
* Teikti mokiniams savalaikę pagalbą

**Metodinės veiklos tikslas**

* Organizuoti ir koordinuoti metodikos grupių veiklą, skatinti nuolatinį mokytojų profesinės kompetencijos augimą, aptarti ir skleisti gerąją patirtį bei aktyviai bendradarbiaujant skatinti veiklų dermę, orientuotą į kiekvieno mokinio pažangą.

**Metodinės veiklos uždaviniai**

* Skatinti metodinį ir dalykinį mokytojų bendradarbiavimą, tobulinant pamokos vadybą.
* Skleisti pedagogines ir metodines naujoves, skatinti dalintis gerąja pedagogine patirtimi.
* Skatinti individualią mokinių pažangą, siekiant pagerinti mokymosi pasiekimus.
* Didinti mokytojų kompetencijas ir galimybes organizuojant ir teikiant savalaikę mokymosi pagalbą mokiniui.

**Metodinė taryba**

Koordinatorė – Jūratė Stankevičienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas,

Pirmininkė – Jūratė Balukevičienė, anglų kalbos mokytoja metodininkė.

Nariai:

Odeta Bagdžiūnė, humanitarinių mokslų metodikos būrelio pirmininkė, lietuvių kalbos mokytoja,

Daiva Taučiuvienė, tiksliųjų, gamtos ir socialinių mokslų metodikos būrelio pirmininkė, istorijos mokytoja metodininkė,

Kęstutis Stankevičius, technologijų ir menų metodikos būrelio pirmininkas, technologijų mokytojas metodininkas,

Audronė Dabravolskienė, pradinių klasių ir ikimokyklinio ugdymo metodikos būrelio pirmininkė, pradinių klasių mokytoja metodininkė.

**2019 METŲ VEIKLOS PROGRAMA**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. nr.** | **Priemonė** | **Data** | **Atsakingas** | **Atsiskaitymo forma** | **Laukiami rezultatai** |
| 1. | Metodinės tarybos2019 m. veiklos plano sudarymas. | 2019 m. sausio mėn. | Metodinė taryba | - | Sudarytas metodinės tarybos veiklos planas, numatyta nuosekli metodinės tarybos veikla. |
| 2.  | Individualios mokinių pasiekimų pažangos stebėjimas, fiksavimas ir vertinimo sistemos (MIP) aptarimas bei tobulinimas | 2019 m. vasario mėn. | Metodinė taryba | Klasės auklėtojų, mokytojų dalykininkų diskusija bei nutarimas ką reikėtų tobulinti. | Tvarkos susitarimai padės mokytojui ir mokiniui bendradarbiauti, siekiant asmeninės pažangos ir geresnių akademinių pasiekimų. Su 75% tėvų bus aptartas jų vaikų individualios pažangos fiksavimo aplankas. |
| 3. | Bandomųjų brandos egzaminų organizavimas, vertinimas ir rezultatų aptarimas. | 2019 m. spalio, lapkričio, gruodžio mėn. | Metodinė taryba, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas | Bandomųjų egzaminų rezultatų aptarimas administracinio posėdžio metu | Organizuoti bandomieji egzaminai. Aptartos bandomųjų egzaminų užduotys. Rezultatai panaudoti mokymosi spragoms šalinti. |
| 4. | Vadovėlių ir mokymo priemonių poreikio aptartis. | 2019 m. gegužės ir gruodžio mėn. | Metodikos grupių pirmininkai | Grupių protokolai | Parengtas trūkstamų vadovėlių ir mokymo priemonių sąrašas pagal bendrųjų ugdymo programų reikalavimus. |
| 5. | Pirmos ir penktos klasės mokinių adaptacijos laikotarpio rezultatųaptarimas  | 2019 m. spalio mėn. | 1 kl., 5 kl. auklėtojai, dalykų mokytojai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas  | Analizė ir aptarimas administracinio posėdžio metu | Taikant mokyklos mokinių pažangos vertinimo sistemą bus atsižvelgiama į pirmokų ir penktokų polinkius, poreikius ir skirtybes. Aptarti rezultatai, gauti duomenys bus naudojami mokinių mokymosi rezultatų gerinimui ir tinkamam emociniam klimatui formuoti.  |
| 6.  | Metodinė diena „Bendrųjų kompetencijų ugdymo ir vertinimo integravimas į veiklas pamokose“ | 2019 m. vieną kartą per pusmetį | Metodinė taryba, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas  | Mokytojai pasidalins savo patirtimi išplėstiniame MT posėdyje | Vyks gerosios patirties sklaida mokytojų kolektyve ir taip bus užtikrinamas šios veiklos tvarumas. |
| 7. | Ilgalaikių ir trumpalaikių konsultacijų poreikių ir veiksmingumo analizė | 2019 m.metų eigoje | Dalykų mokytojai | - | Mokytojai suderins konsultacijų grafikus, konsultacijos bus pagal poreikį teikiamos įvairių gebėjimų mokiniams. |
| 8. | Atvirųjų pamokų stebėjimas. | 2019 m.  | Metodinė taryba pateiks atvirų pamokų grafiką. | - | Stebėdami bent dvi kolegų pamokas, jas aptardami, mokytojai susipažins su kolegų naudojamais mokymo metodais, įgis naujos patirties bei akcentuos labiausiai pavykusius ir silpnesniuosius stebimų pamokų momentus. Stebės pamokų grįžtamojo ryšio kokybę. |
| 9. | Mokytojų savišvieta ir jos reflektavimas: | Kartą per mėnesį | Metodinės tarybos pirmininkė | Kas mėnesį mokytojas (ar keli mokytojai) pasirinkta forma pristato ką sužinojo inovatyvaus ir aktualaus ugdymo procesui. | Mokytojai aktyviau domėsis naujovėmis, tvirtės savitarpio pagalbos ir nuolatinio mokymosi įgūdžiai.  |
| 10. | Pamokos netradicinėse erdvėse, integruotos pamokos, projektai. | 2019 m. eigoje | MT | Aptarimas mokslo metų ir pusmečio pabaigoje.Pranešimas, informacija viešoje erdvėje. | Renginių metu bus ugdomos mokinių bendrosios kompetencijos, skatinama jų ūgtis, lyderystė. Didės mokymosi motyvacija. |
| 11. | Projekto „Lyderių laikas 3“ pristatymas: tikslai, veikla, galimybės. | 2019 m. kovo mėn. | Kūrybinė grupė |  | Siūlomos veiklos ir galimybės bus panaudotos ugdymo proceso kokybei tobulinti.  |
| 12. | Rengti mokinių darbų parodas mokyklos erdvėse, keistis parodomis su socialiniais partneriais. | 2019 m. eigoje | Metodinė taryba, dalykų mokytojai | Pranešimas, informacija viešoje erdvėje | Mokiniai skatinami ugdytis kūrybiškumo, bendravimo ir komunikavimo kompetencijas |
| 13. | Standartizuotų testų, PUPP, nacionalinių tyrimų testų rezultatų aptarimas metodikos grupėse. | 2019 m. birželio ir rugpjūčio mėn. | Metodikos grupių pirmininkai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas. | Pranešimas pedagogų tarybos posėdyje | Naudojantis rezultatais bus galima planuoti ir koreguoti tolesnį mokymą(si), derinti vertinimo kriterijus. |
| 14. | Mokymosi pokyčių lyginamoji analizė.VBE, MBE, olimpiadų, konkursų rezultatų analizė ir ugdymo turinio koregavimas. Priemonių, skirtų mokinių pasiekimams gerinti, aptartis. | 2019 m. rugpjūčio mėn. | Metodikos grupių pirmininkai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas | Pranešimas pedagogų tarybos posėdyje | Rezultatų analizė panaudota ugdymo turinio koregavimui. Bendradarbiauta komandose, susitarta dėl priemonių taikymo aukštesniems mokymosi rezultatams pasiekti. |
| 15. | Mokytojų dalykinių ir bendrųjų kompetencijų tobulinimo poreikių analizė | 2019 m. spalio mėn. | Metodikos grupių pirmininkai | Sukurtas ir mokytojams pateiktas klausimynas, tiriantis bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimo poreikius. | .Sudarytas kvalifikacijos tobulinimo planas ir susitarta kaip vyks gerosios patirties sklaida. |
| 16. | Naujausių ŠMM dokumentų aptarimas. Mokyklos tinklalapiui aktualios informacijos pateikimas. | 2019 m.  | Metodinė taryba, dalykų mokytojai | Aptarimas metodinėje taryboje | Gimnazijos bendruomenės komandinės veiklos efektyvinimas. |
| 17. | Teminių ir ilgalaikių, neformaliojo ugdymo, klasių vadovų teminių planų aptarimas ir suderinimas. | 2019 m. rugpjūčio mėn. | Metodikos grupių pirmininkai, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanti direktoriaus funkcijas. | Aptarimas metodinėje taryboje | Suderinti teminiai ir ilgalaikiai planai, atitinkantys Bendrųjų programų reikalavimus bei metodinės tarybos posėdžio metu priimtoms nuostatoms. |
| 18. | Dalyvavimas rengiantgimnazijos veiklos planą 2019 metams. | 2019 m. gruodžio mėn. | Plano rengimo grupė |  | Pateikti pasiūlymai, parengti veiklos organizavimo dokumentai. |
| 19. | Metodinės tarybos 2019 m. veiklos plano įgyvendinimo aptarimas.Metodinių grupių veiklos programos įgyvendinimo sėkmingumo analizė. | 2019 m. gruodžio pabaiga | Metodinės tarybos pirmininkė | Pranešimas | Išryškės pasiekimai ir problemos, susijusios su mokytojų kompetencijomis ir kvalifikacija, bus įvertinta vykdyta veikla. |