

PRITARTA  
Širvintų r. Gelvonų gimnazijos tarybos  
2022 m. sausio mėn. 18 d. posėdyje.  
Protokolas Nr. MT-1

PRITARTA  
Širvintų rajono savivaldybės administracijos  
direktoriaus 2022 m. kovo 14 d.  
įsakymu Nr. 9-162

PATVIRTINTA  
Širvintų r. Gelvonų gimnazijos direktoriaus  
2022 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-13

**ŠIRVINTŲ R. GELVONŲ GIMNAZIJOS**

# **STRATEGINIS PLANAS 2022-2025 m.**

**GELVONAI  
2022**

## TURINYS

1. Gelvonų gimnazijos išteklių (vidaus veiksnių) analizė.
2. Gelvonų gimnazijos aplinkos analizė (PEST).
3. SSGG analizė.
4. Gimnazijos vizija.
5. Gimnazijos misija.
6. Strateginiai tikslai.
7. Strategijos realizavimas.
8. Strateginio plano įgyvendinimas ir priežiūra.
9. Plano rengimo darbo grupės sudėtis.

# Gelvonų gimnazijos išteklių (vidaus veiksmų) analizė

## *Teisinė bazė*

Gimnazija savo veiklą organizuoja vadovaudamasi Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, Širvintų r. savivaldybės tarybos sprendimais, Širvintų rajono savivaldybės mero potvarkiais, Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymais, Širvintų r. Gelvonų gimnazijos nuostatais, ugdymo planais, darbo tvarkos taisyklėmis, savivaldos institucijų nutarimais, Širvintų r. Gelvonų gimnazijos direktoriaus įsakymais.

## *Organizacinė struktūra*

Pagrindinės veiklos sritys: ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas, pradinis ugdymas, pagrindinis ugdymas, vidurinis ugdymas. Veikia suaugusiųjų ugdymo klasės. Veikia mokyklos bendrabutis.

Steigėjas – Širvintų rajono savivaldybės taryba, Vilniaus g. 61, LT-19120, Širvintos. Gimnazijos paskirtis – bendrojo ugdymo mokykla, mokymo organizavimo forma – grupinė. Grupinio mokymosi forma įgyvendinama kasdieniu mokymo būdu. Mokymo kalba – lietuvių kalba. Gimnazijos statusas patvirtintas 2016 metų gruodžio 16 dieną.

## *Žmonių ištekliai (pareigybės, kvalifikacija)*

Gimnazijos administraciją sudaro direktorius, ūkvedys, buhalteris ir raštvedys. Mokykloje dirba 30 mokytojų, iš jų 13 mokytojų, turinčių vyr. mokytojo, 9 – mokytojo metodininko, 1 – mokytojo eksperto kvalifikacinę kategoriją. 1 etatu ir daugiau dirba 13 mokytojų, 9 mokytojai turi nepilną etatą. Gimnazijoje dirba socialinė pedagogė, spec. pedagogė, logopedė, bibliotekininkė, mokytojo padėjėja ir psichologė, 18 kito personalo darbuotojų.

## *Planavimo sistema*

Gimnazija planuoja savo veiklą rengdama strateginį planą, kasmet ruošia metinę veiklos programą, dvejiems metams – ugdymo planą, mokomųjų dalykų ilgalaikius planus, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, neformaliojo švietimo programas, metodinių grupių veiklos planus, klasių vadovų planus. Kai kuriems planams sukurti sudaromos darbo grupės. Siekiama, kad įvairūs planai ir juose keliami tikslai bei uždaviniai derėtų tarpusavyje.

## *Finansiniai ištekliai*

Valstybės biudžetas (MK).  
Širvintų rajono savivaldybės biudžeto lėšos (SB).  
Gautos pajamos už suteiktas paslaugas.  
Papildomos lėšos, gaunamos iš laimėtų projektų.  
1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio.  
Rėmėjų lėšos.

## *Vidaus kontrolės sistema (taip pat vidaus audito sistema)*

Vidaus kontrolę vykdo administracijos darbuotojai, vadovaudamiesi gimnazijos metine veiklos programa. Stebėjimo rezultatai aptariami gimnazijos, mokytojų tarybos posėdžiuose, individualiai su mokytojais. Kiekvienais metais vyksta gimnazijos veiklos kokybės įšivertinimas, kuriame dalyvauja visi mokytojai, į apklausas kviečiami mokiniai ir jų tėvai.

## *Ryšių sistema (informacinės ir komunikavimo sistemos)*

Gimnazijoje iš viso yra 62 kompiuteriai, įdiegtos Windows 10 programos. Nuotoliniam mokymui naudojamos „Microsoft Teams“ platforma per „Office 365 A1“ planą. Mokiniai pertraukų ir laisvų pamokų metu gali naudotis kompiuteriais skaitykloje, sparčiuoju belaidžiu nemokamu Wi-Fi internetu.

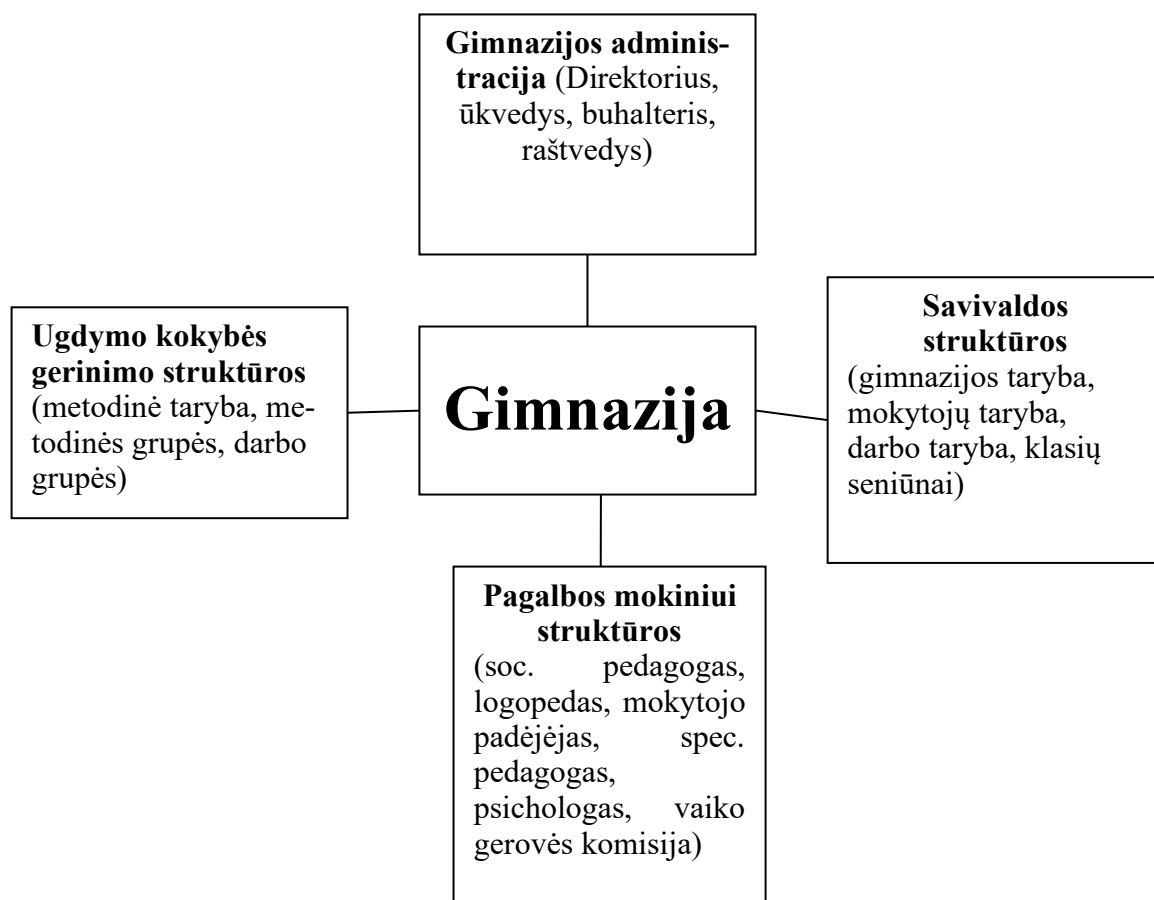
Gimnazijoje naudojamosi elektroninio pašto paslaugomis, Mokinių registro ir Pedagogų registro bazėmis, duomenų perdavimo sistema KELTAS, švietimo valdymo informacine sistema ŠVIS, elektroniniu dienynu „Mano dienynas“.

Mokinių, jų tėvų, mokytojų apklausos apie mokyklos veiklos kokybę atliekamos interneto apklausų sistemose, pavyzdžiui, „Microsoft Office 365 Forms“, „Google Forms“, „apklausa.lt“, „manoapklausa.lt“ ir kt.

Gimnazijoje naudojamosi bankų internetine sistema.

Žinios apie gimnazijos veiklą nuolat skelbiamos interneto tinklalapyje <http://www.gelvonai.sirvintos.lm.lt> ir socialiniame tinkle Facebook.

### *Organizacinė struktūra*



## **Gelvonų gimnazijos aplinkos analizė (PEST)**

### *Išorės veiksniai, darantys įtaką mokyklos veiklai*

#### **Politiniai veiksniai**

Lietuvos politiniame gyvenime nuolat vykstantys pokyčiai turi įtakos ir švietimo sistemai. Kadangi nėra politinių partijų pasirašytų susitarimų dėl švietimo reformos krypties, pasikeitus politinei daugumai valstybiniu lygmeniu nėra vykdomų procesų tęstinumo, nėra griežtai apibrėžti švietimo reformos tempai, neprognozuojamai keičiami reikalavimai mokinių skaičiui komplekte, o tai savo ruožtu sunkina gimnazijos veiklos planavimą ilgesniam laikui. Nepaisant to, ugdymas gimnazijoje bus vykdomas vadovaujantis galiojančiais švietimo sistemą reglamentuojančiais teisės aktais.

### ***Ekonominiai veiksniai***

80 proc. visų Lietuvos mokyklų išlaidų sudaro atlyginimai ir socialinio draudimo išmokos. Statistikos departamento duomenys rodo, kad Lietuvoje mokytojų atlyginimai auga, augimas spartėja. Didžioji problema, susijusi su mokytojų darbo užmokesčiu, kad ne visi mokytojai gali dirbti visu etatu.

#### Teigiami veiksniai:

1. Gimnazija-asignavimų valdytoja.
2. Gimnazija ir bendrabutis šildomi centralizuotai.
3. Dauguma mokytojų dirba visu etatu ir dirba pagrindinėje darbovietėje.

#### Neigiami veiksniai:

1. Akivaizdžiai prastėjanti mokinių šeimų socialinė padėtis, svyruojantis socialiai remtinų šeimų skaičius, didėjanti atskirtis tarp gerai materialiai aprūpintų šeimų ir materialiai remtinų šeimų vaikų.

### ***Socialiniai veiksniai***

Lietuvoje nuosekliai mažėja gimstamumas, vyksta emigracija, tęsiasi migracija. Mažėjant gyventojų skaičiui senka ir švietimo paslaugų vartotojų rinka, mažėja planuojamas mokinių skaičius.

#### *Grėsmės.*

Ateityje dėl nedidelio mokinių skaičiaus bus komplektuojama jungtinė pradinio ugdymo klasė, tačiau mokytojų etatų ir etatinių darbuotojų skaičius nemažės.

Keičiasi visuomenės, šeimos vertybės. Pastebimai daugėja psichologiškai silpnų, socialiai pažeidžiamų vaikų. Spartėja gyvenimo tempas, didėja žmonių finansiniai poreikiai, tėvams mažiau laiko lieka bendravimui su savo vaikais.

Dėl įtampos ir didelio užimtumo šeimos per mažai dėmesio skiria vaikų auklėjimui, problemoms, dalis tėvų emigruoja, todėl didėja socialinių, psichologinių problemų turinčių šeimų skaičius. Gausėja socialinę atskirtį patiriančių mokinių, kuriems reikia specialiosios paramos.

### ***Technologiniai veiksniai.***

Kadangi XXI amžiuje informacinės komunikacinės technologijos tampa vis svarbesnės ir visuomenės, ir kiekvieno žmogaus gyvenime, pirmiausia nuo švietimo priklauso, kokių darbo su naujosiomis technologijomis įgūdžių įgis jaunoji karta, o ir 2020 metų pandemija paskatino daug aktyviau diegti informacines technologijas ir jas naudoti ugdymo procese.

Siekdama šiuolaikiškai organizuoti ugdymo procesą gimnazija nuolat gerina savo IKT bazę, mokytojai kelia savo kvalifikaciją. Visuose mokomuosiuose kabinetuose ir pradinio ugdymo klasėse yra įrengtos kompiuterizuotos mokytojų darbo vietos su projektoriais, įgyti ir sumontuoti 3 visiškai nauji interaktyvūs ekranai, mokytojams įrengtos 2 kompiuterizuotos darbo vietos mokytojų kambaryje. Visi gimnazijoje naudojami kompiuteriai šviesolaidžio ryšiu prijungti prie interneto. 2020 m. rugsėjo mėn. ruošiantis galimam karantinui ir nuotoliniam mokymui visi gimnazijos mokiniai ir mokytojai pradėjo naudotis viena virtualia mokymo(si) platforma „Microsoft Teams“. Visi gimnazijos mokiniai ir to pageidaujantys mokytojai turi galimybę nemokamai naudotis EMA aplinka.

Informacija apie gimnaziją pateikiama per elektroninį dienyną „Mano dienynas“, interneto svetainę, socialinio tinklo Facebook paskyrą, elektroninį paštą, laidinį bei mobilųjį telefoną. Gimnazijos veiklos viešinimas ne tik internetinėje svetainėje, bet ir socialinio tinklo Facebook paskyroje, prisideda prie gero ugdymo įstaigos įvaizdžio formavimo, skatina bendravimą ir bendradarbiavimą su vietos bendruomene, kitomis įstaigomis, socialiniais partneriais ir mokyklomis.

Tenka pripažinti, kad naujų technologijų taikymas iš mokytojo reikalauja papildomo darbo organizuojant mokymo procesą, nuotolinio mokymo metu mažai motyvuotiems mokiniams atsiranda daugiau galimybių simuliuoti veiklą, be to, dar ne visi mokiniai geba laisvai naudotis IT priemonėmis.

## SSGG analizė

Stiprybės	Silpnybės	Galimybės	Grėsmės
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aukšta pedagogų kvalifikacija.</li> <li>2. Kuriamas patrauklios gimnazijos įvaizdis.</li> <li>3. Gimnazijos ugdymo programos tenkina mokinių poreikius, skatina mokytis ir leidžia rinktis.</li> <li>4. Skatinama mokinių mokymosi motyvacija.</li> <li>5. Tinkama darbo tvarka ir taisyklės.</li> <li>6. Formuojamas bendruomeniškumo jausmas.</li> <li>7. Įvairi neformaliojo švietimo veikla.</li> <li>8. Netradicinėse erdvėse vedamos pamokos sėkmingai integruojamos į ugdymo procesą.</li> <li>9. Gimnazijos atvirumas ir svetingumas.</li> <li>10. Gimnazijos tradicijų puoselėjimas.</li> <li>11. Gimnazijos įvaizdžio formavimas, sklaida spaudoje.</li> <li>12. Gimnazija sėkmingai pasinaudoja įvairių programų bei fondų teikiamomis galimybėmis: įgyvendinami projektai ir bendruomenės nariai (mokytojai, mokiniai, tėvai (globėjai, rūpintojai) įgyja žinių, tobulina kompetencijas, įgūdžius.</li> <li>13. Sėkmingas įtraukiojo ugdymo integravimas į ugdymo procesą.</li> <li>14. Populiarėja gimnazijos ikimokyklinio ugdymo grupė, jaunos</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nepakankama mokinių mokymosi motyvacija, atsakomybės ir pareigos jausmo stoka.</li> <li>2. Jaučiamos neigiamos nuotolinio mokymo pasekmės.</li> <li>3. Mokinių iniciatyvumo stoka.</li> <li>5. Mažas mokinių tėvų aktyvumas, nepakankamas dėmesys vaikams, nepakankama pagalba.</li> <li>7. Nepakankamai veiksminga metodinių grupių veikla.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymas.</li> <li>2. Dar įvairesnių mokymosi motyvacijos skatinimo būdų taikymas.</li> <li>3. Bendrosios rūpinimosi mokiniais (pedagoginės-psichologinės, socialinės pagalbos, profesinio švietimo ir informavimo ir kt.) politikos tobulinimas.</li> <li>4. Kvalifikacijos kėlimo renginiai.</li> <li>5. Rėmėjų paieška.</li> <li>6. Tėvų švietimo kokybės gerinimas.</li> <li>7. Kokybės krepšelio sėkmingas įgyvendinimas.</li> <li>8. Mokytojo ir mokinio dialogo efektyvinimas.</li> <li>9. Efektyvus skaitmeninių priemonių naudojimas ugdymo procese.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Senstantis pedagogų kolektyvas.</li> <li>2. Minimali arba jokia kai kurių tėvų pagalba vaikui.</li> <li>3. Nepalankūs nedidelėms regionų gimnazijoms LR Vyriausybės sprendimai.</li> <li>4. Svyruojantis mokinių skaičius.</li> <li>5. Mažai mokinių, kurie gali mokytis gerai. Didelis atotrūkis tarp labai gerai, gerai ir patenkinamai besimokančių mokinių</li> <li>6. Nestabili švietimo politika: mokiniai orientuojami į brandos egzaminus, o ne į mokėjimą mokytis.</li> <li>7. Mokinių socialinio elgesio neigiami pokyčiai, psichologinių problemų atsiradimas.</li> <li>8. Mažėjantis tėvų bendradarbiavimo su mokykla rezultatyvumas.</li> </ol>

<p>šeimos noriai renkasi mūsų ugdymo įstaigą.  15. Išlieka stabilus suaugusiųjų klasių mokinių skaičius.  16. Gerėja mokinių gyvenimo sąlygos gimnazijos bendrabutyje.</p>			
--	--	--	--

## Vizija

Gelvonų gimnazija – atvira pasauliui, pozityvias vertybes puoselėjanti gimnazija, kurioje jaučiama bendruomenės narių vienybė, išsipareigojimas bendruomenei, ugdomos šiuolaikiniam gyvenimui aktualios kompetencijos, ypatingas dėmesys skiriamas mokymui(si) mokytis, įgyjami pagrindiniai gebėjimai, įgalinantys sėkmingai planuoti gyvenimą bei tapti pilietiškais visuomenės nariais.

## Misija

Teikti visiems Gelvonų ir aplinkinių rajonų ir seniūnijų vaikams bei suaugusiems kokybišką pradinį, pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, vykdyti ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą, veiklą grindžiant bendruomenės susitarimais ir mokymusi, siekiant mokinių asmenybinės brandos, individualias galimybes atitinkančių mokymosi pasiekimų, nuolatinės mokymosi pažangos ir turtingos, įvairios, prasmingos gyvenimo gimnazijoje patirties, išmokyti pagarbos ir tolerancijos bei gyventi šiuolaikinėmis rinkos ekonomikos sąlygomis.

### STRATEGINIS TIKSLAS

**Įgyvendinant projektines veiklas, gerinant ugdymo(si) aplinką, efektyvinant ugdymo procesą siekti aukštesnių mokymosi pasiekimų**

TIKSLAS	UŽDAVINIAI	PRIEMONĖS	ATLIKIMO LAIKAS	NUMATOMAS REZULTATAS
Skatinti mokytojus gerinti ugdymo kokybę naudojantis inovatyviomis ugdymo priemonėmis.	Aprūpinti gimnazijos kabinetus ir klases moderniomis IKT priemonėmis.	Įsigyti 5 vnt. nešiojamųjų kompiuterių.	2022–2025 m.	Naudosis visi mokytojai.
		Įsigyti 2 vnt. interaktyviųjų ekranų	2022–2025 m.	Ugdymo turinys skaitmeninėmis priemonėmis perteikiamas ne mažiau kaip 90 % mokinių.
		Įsigyti 3D spausdintuvą.	2022–2025 m.	Naudosis 7 mokytojai (2 technologijų, 1 matematikos, 1 biologijos, 1 geografijos, 1 dailės, 1 fizikos).
	Plačiai teikti individualią pagalbą ne tik spec. ugdymosi poreikių, bet ir ypatingų gabumų turintiems mokiniams.	Gabius mokinius ruošti olimpiadoms, konkursams, skatinti juose dalyvauti.	2022–2025 m.	Gimnazijos mokiniai dalyvaus 70 proc. rajone vykstančių olimpiadų, konkursų.
		Teikti psichologo bei įvairiapusę pagalbą SUP mokiniams.	2022–2025 m.	Turėsime nuolat dirbantį psichologą.
Organizuoti renginius mokytojų kvalifikacijai tobulinti.	Įgyvendinti 2 kvalifikacijos kėlimo programas gimnazijos pedagogams.	2022–2025 m.	Programose dalyvaus ne mažiau kaip 90 proc. mokytojų, iš jų ne mažiau kaip 80 proc. įgytas žinias ir gebėjimus, susijusius su pamokos kokybės tobulinimu, taikys praktikoje.	
<b>TIKSLO VERTINIMAS</b>	<b>Moderniomis priemonėmis įvairinama ugdomoji veikla, paremta pastiprintais mokytojų kvalifikacijos įgūdžiais ir teikiama švietimo pagalba skatina mokinius siekti aukštesnių mokymosi pasiekimų, gerėja jų mokymosi rezultatai.</b>			

### MOKYMO SI PASIEKIMŲ GERINIMO PROGRAMA.

TIKSLAS	UŽDAVINIAI	PRIEMONĖS	ATLIKIMO LAIKAS	NUMATOMAS REZULTATAS
Įvairiomis priemonėmis stiprinti mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją, skatinti siekti aukštesnių mokymosi pasiekimų.	Plačiai taikyti mokinių pasiekimų planavimo praktiką.	Mokslo metų pradžioje sudaryti ir metų eigoje sistemingai peržiūrėti ir koreguoti individualius pasiekimų gerinimo planus.	2022–2025 m.	90 proc. gimnazijos 5-8, I-IV klasių mokinių dalyvaus pasiekimų planavimo procese, gebės numatyti savo mokymosi tikslus.
	Didinti mokytojų įsitraukimą į mokinių	I-ojo pusmečio pabaigoje su kiekvienu mokiniu aptarti jo	2022–2025 m.	Individualią mokytojų pagalbą planuojant tolesnio mokymosi rezultatus gaus ne



	pasiekimų planavimo procesą.	pasiekimus ir teikti rekomendacijas dėl tolesnio mokymosi.		mažiau kaip 70 proc. 5-8, I-IV klasių mokinių.
	Parengti ugdymo karjerai organizavimo tvarkos aprašą.	Parengtas dokumentas.	2022–2025 m.	Tvarkos aprašu nuosekliai vadovausis 95 proc. klasių vadovų ir ugdymą karjerai įgyvendinančių kitų darbuotojų. Ugdymo karjerai procese aktyviai dalyvaus. 80 proc. mokinių.
<b>TIKSLO VERTINIMAS</b>	<b>Mokiniai naudodamiesi mokėjimo mokytis kompetencija, atsižvelgdami į savo ateities planus, sistemingai planuoja savo mokymosi pasiekimus, analizuoja juos mokslo metų eigoje ir koreguoja pagal savo poreikius ir galimybes.</b>			

**SVEIKOS IR SAUGIOS SOCEMOCINĖS IR UGDYMO(SI) APLINKOS GERINIMO PROGRAMA.**

<b>TIKSLAS</b>	<b>UŽDAVINIAI</b>	<b>PRIEMONĖS</b>	<b>ATLIKIMO LAIKAS</b>	<b>NUMATOMAS REZULTATAS</b>
Kokybiškai atnaujinti ir/ar įrengti naujas patalpas ikimokykliniam ugdymui ikimokyklinio ugdymo grupėje.	Stiprinant vaikų emocinę ir psichinę sveikatą bendradarbiauti su socialiniais partneriais, dalinantis sėkmės istorijomis, į ugdymą integruoti sveikatos projektines veiklas	1.Modernizuoti ugdymo(si) erdves, įsigyjant mokymo(si) priemonių. 2. Įrengti judėjimui skirtas lauko erdves	2022–2025 m.	Estetiška, patraukli, ikimokyklinio amžiaus vaikų poreikius tenkinanti ugdymo(si) vieta.
Sveikos ir saugios socemocinės aplinkos gerinimas	Formuoti pozityvią nuostatą į saugios ir sveikos mokyklos kūrimo perspektyvą.	Suteikti mokytojams ir pagalbos mokiniams specialistams žinių atpažinti socialinės diskriminacijos (patyčių, smurto) apraiškas bei įgyti jų įveikimo įgūdžių. Supažindinti su streso pasekmėmis bei	2022–2025 m.	Sukurta sveika ir saugi mokymosi aplinka.

		tinkamomis streso įveikos strategijomis, išsiaiškinti streso poveikį sveikatai.		
<b>TIKSLO VERTINIMAS</b>	<b>Ikimokyklinės ugdymo grupės patalpų atnaujinimas ir plėtra, saugios ir sveikos socemocinės ugdymo aplinkos kūrimas paskatina ir kitose gyvenamosiose vietovėse gyvenančius mažamečių ir mokinių tėvus rinktis gimnazijos ugdymo įstaigą, tikėtina, ateityje didėja ir gimnazijos mokinių skaičius.</b>			

### **STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR PRIEŽIŪRA**

1. Strateginio plano rengimo grupė plano projektą pristato mokyklos bendruomenei. Projektas yra svarstomas Mokyklos ir Mokytojų tarybų posėdžiuose.
2. Strateginis planas pritarimui teikiamas Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriui.
3. Jei planui yra pritariama, jis yra patvirtinamas mokyklos direktoriaus įsakymu.
4. Pritarus planui, jis yra viešai skelbiamas mokyklos internetinėje svetainėje.
5. Strateginiam planui įgyvendinti direktoriaus sudaryta ir įsakymu patvirtinta darbo grupė rengia mokyklos metinės veiklos planą (kalendoriniams metams).
6. Mokslo metų pabaigoje pagal mokykloje atliktą vidaus įsivertinimą Strateginis planas gali būti tikslinamas.
7. Strateginio plano rengimo grupė Strateginio plano pakeitimus ir patikslinimus pristato mokyklos Mokytojų tarybos posėdyje, skelbia mokyklos internetinėje svetainėje.

## **Strateginio plano rengimo darbo grupė**

Grupės vadovė – Sondra Bartulienė, gimnazijos direktorė

Grupės nariai: Anfija Bartkevičienė, socialinė pedagogė,

Jūratė Balukevičienė, mokytoja,

Jūratė Garnienė, mokytoja,

Ramunė Lebedevienė, tėvų atstovė.

Alvydas Olsevičius, gimnazijos tarybos pirmininkas,  
tėvų atstovas.

---